



Das neue DWG-Register

Der initiale Onboarding Prozess in Kürze

Um mit Ihrer Klinik/Ihrer Abteilung am neuen DWG-Register teilzunehmen, erfolgt Ihre Anmeldung mit dem sogenannten Onboarding, in den folgenden Schritten:

1. Beantragung/Aktualisierung des Ethikvotums
2. Registrierung im Qentry DWG-Register als Leiter eines sogenannten CareTeams
3. Bestellung und Einrichtung der Meldesoftware Origin Desktop gemeinsam mit Ihrer IT
4. Einladung Ihrer Teamkollegen in Ihr CareTeam und Verteilung der Meldesoftware
5. Bereitstellung der Patienteninformation und Einwilligungserklärung

Beantragung/Aktualisierung des Ethikvotums

Die DWG kann Sie mit Material über bestehende Ethikvoten und einer Antragsvorlage unterstützen. Im Laufe des Onboarding-Prozesses erhalten Sie für eventuelle Rückfragen weiteres Material zum Datenfreigabebepass (Patienteneinwilligung) und zusätzliche Argumentationshilfen.

Registrierung im Qentry DWG-Register als Leiter eines sogenannten CareTeams

1. Als initialer Interessent Ihrer Klinik/Abteilung stellen Sie Ihre Anfrage zur Aufnahme ins DWG-Register bitte über den Kontakt auf qentry.com/de/kontakt/. Die DWG erhält Ihre Anfrage und legt das entsprechende CareTeam und den von Ihnen angegebenen Nutzer als CareTeam Administrator in Qentry an.
2. Als CareTeam Administrator bekommen Sie eine **E-Mail** "Einladung: Qentry DWG-Register", in der die nächsten Schritte erklärt werden. Überprüfen Sie eventuell auch das SPAM Verzeichnis Ihrer E-Mails auf den Absender notification@qentry.com.
 - a. Dem Link auf die **Registrierungsseite** folgend geben Sie Ihre Nutzerdaten ein, und legen eine „Qentry-ID“ (Login) und Passwort fest.
 - b. Sie erhalten eine **E-Mail** „Qentry DWG-Register - Nutzer Aktivierung“ mit entsprechendem Link.
 - c. Dem **Aktivierungslink** folgend melden Sie sich mit Ihrer vorher gewählten Qentry-ID und Passwort an, und vervollständigen die Daten zu Ihrem Krankenhaus.

Sie haben damit die initiale Registrierung von Ihnen als Nutzer und ihrem Krankenhaus in Qentry abgeschlossen!

Anschließend erscheint nochmals die Qentry Login Seite und Sie sehen nach Login zum ersten Mal die Qentry DWG-Register Oberfläche. **Wichtig:** Über Qentry können Sie später freigegebene Datenanalysen durchführen. Die Übermittlung von Patientendaten erfolgt mittels der Software **Origin Desktop**, zu der Sie im Laufe des weiteren Onboardings Zugang erhalten.



Bestellung und Einrichtung der Meldesoftware Origin Desktop gemeinsam mit Ihrer IT

Nach obiger Registrierung erhalten Sie eine **E-Mail** „Qentry DWG-Register – Willkommen und erste Schritte“ und können sich nun mit Ihrer Qentry-ID zum Onboarding unter <https://www.qentry.com/de/dwg/#qentry-login> einloggen. Auf Ihrer persönlichen Onboardingseite finden Sie im weiteren Verlauf sowohl eine Übersicht Ihres Onboarding-Fortschritts, als auch alle notwendigen Informationen und Links zu den nächsten Schritten.

1. Unter dem entsprechenden Link auf der Onboarding Seite **fordern Sie bitte ein Angebot für Origin Desktop von der Mint Medical GmbH an**. Informationen zum Datenschutz und zu technischen Informationen für Origin Desktop finden Sie hier ebenfalls. Sie haben dabei die Möglichkeit neben der bestellenden Person eine Kopie des Angebots an eine weitere Person schicken zu lassen, z. B. den zuständigen Einkauf, sowie eine Ansprechperson der IT anzugeben, an die das Installationspaket nach der Bestellung geschickt wird.
2. Sie und die angegebenen Personen erhalten die E-Mail „Angebot Meldesoftware Origin Desktop von Mint Medical zur Teilnahme am Wirbelsäulenregister“. Diese E-Mail enthält
 - a. Angebot als PDF-Anlage
 - b. Link zur Bestätigung des Angebots (= Bestellung)
 - c. Link zu FAQ zum Thema Datenschutz
 - d. Installationshandbuch inkl. technische Informationen
3. Durch Klick auf den Link zur **Angebotsbestätigung**, kommen Sie erneut auf die Onboardingseite, und können hier die Bestellung auslösen. Dabei ist der Upload einer Bestellbestätigung als PDF erforderlich.
4. Mit der finalen **Auftragsbestätigung** durch die Mint Medical GmbH erhalten Sie, und die zuvor angegebenen Personen, die E-Mail "Auftragsbestätigung Meldesoftware Origin Desktop von Mint Medical zur Teilnahme am Wirbelsäulenregister“. Diese E-Mail enthält
 - a. Installationshandbuch inkl. technischen Informationen
 - b. ClickOnce Download des Installationspaketes (dieser Link lädt die setup.exe Datei herunter)
5. Auf Ihrer Onboardingseite finden Sie nun den **komplementierten Satz an Informationen** inklusive Themen wie Ethikvotum, Patienteninformation und Einwilligungserklärung:
 - a. Download von Origin Desktop („Microsoft ClickOnce Installer (.exe)“)
 - b. Auftragsbestätigung
 - c. Installationshandbuch inkl. technischen Informationen und FAQ zum Datenschutz
 - d. Information zum Datenfreigabepass (Einwilligung) und Elternbeiblatt

Sie haben damit alle Informationen um gemeinsam mit Ihrer IT Origin Desktop zu installieren, und damit erste Patientendaten in das DWG-Register zu übermitteln!



Einladung Ihrer Teamkollegen in Ihr CareTeam und Verteilung der Meldesoftware

Den sehr einfachen Prozess wie Sie weitere Kollegen zu Ihrem CareTeam einladen und dieses verwalten, erklärt Ihnen die **separate Anleitung „Qentry CareTeam Management“**. Diese können Sie ebenfalls auf Ihrer Onboarding Seite <https://www.qentry.com/de/dwg/#qentry-login> einsehen.

Die **eingeladenen Personen** durchlaufen dann fast identisch den Onboarding Prozess wie in Punkt 2 unter „Registrierung im Qentry DWG-Register“ beschrieben.

Die **Verteilung der Meldesoftware Origin Desktop** an Ihre Kollegen besprechen Sie bitte mit Ihrer IT, da dies von Haus zu Haus sehr unterschiedlich gehandhabt wird. Bei technischen Fragen wenden Sie oder Ihre IT sich bitte über [qentry.com/de/kontakt/](https://www.qentry.com/de/kontakt/) an uns.

Bereitstellung der Patienteninformation und Einwilligungserklärung

Die jeweils aktuell gültige **Einwilligungserklärung** kann über die Meldesoftware Origin Desktop abgerufen und ausgedruckt werden. Sie finden sie in Origin Desktop rechts oben unter dem Hilfe Symbol.

Die **Patienteninformation** können Sie über ein entsprechendes Formular auf Ihrer Onboardingseite <https://www.qentry.com/de/dwg/#qentry-login> selbstständig mit den Angaben zu Ihrem Datenschutzbeauftragten und der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde vervollständigen und anschließend als PDF herunterladen.

Weitere Fragen und Unterstützung bei Problemen

Sollten Sie über diese Kurzanleitung hinaus **weitere Fragen** haben, konsultieren Sie bitte die FAQ und andere Seiten auf <https://www.qentry.com/de/dwg> oder Ihrer persönlichen Onboarding Seite.

Bei Problemen wenden Sie sich bitte mit einer **detaillierten Beschreibung** an

- register@dwg.org zu Ethikvotum und dem DWG-Register allgemein, oder kontaktieren uns über
- [qentry.com/de/kontakt/](https://www.qentry.com/de/kontakt/) zu
 - Angebot, Bestellbestätigung, Rechnung für Origin Desktop, sowie
 - technischen Problemen mit Origin Desktop, IT-Einstellungen oder Qentry.